

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 2024 г. № ___-пп

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров согласно приложению № 1 к настоящему.

2. Установить, что в случае если до вступления в силу настоящего постановления размер заработной платы (без учета премий, доплаты за совмещение должностей и материальной помощи), установленный трудовым договором с руководителем государственного учреждения, его заместителями и главными бухгалтерами превышает размер заработной платы (без учета премий, доплаты за совмещение должностей и материальной помощи), определяемой в соответствии с настоящим постановлением, то руководителю государственного учреждения, его заместителям и главным бухгалтерам устанавливается персональная надбавка при условии сохранения объема должностных (трудовых) обязанностей руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

Размер персональной надбавки определяется как разница заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера (без учета премий, доплаты за совмещение должностей и материальной помощи), установленной по состоянию на 31 декабря 2024 года, и заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей и главных бухгалтеров (без учета премий, доплаты за совмещение должностей и материальной помощи), устанавливаемой в соответствии с настоящим Положением.

При индексации заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера производится перерасчет размера персональной надбавки в сторону уменьшения на сумму увеличения заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера (без учета премий, доплаты за совмещение должностей и материальной помощи).

Персональная надбавка руководителю государственного учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру, установленная в соответствии с настоящим пунктом, начисляется до момента достижения уровня заработной

платы руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера (без учета премий, доплаты за совмещение должностей и материальной помощи), установленной по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Расчет заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения осуществляется отдельно по должностям руководителя, главного бухгалтера и по каждой должности заместителя руководителя.

3. Оплата труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, финансируемых из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики производится в пределах фонда оплаты труда государственных учреждений, предусмотренных законом Кабардино-Балкарской Республики о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на обеспечение выполнения функций государственных казенных учреждений в части оплаты труда работников, а также на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания или оказание государственных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам в части оплаты труда работников.

4. Оплата труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, осуществляющих переданные Российской Федерацией полномочия, производится в пределах средств субвенций из федерального бюджета, предоставляемых Кабардино-Балкарской Республике на исполнение соответствующих полномочий на обеспечение выполнения функций государственных казенных учреждений, а также на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания или оказание государственных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам в части оплаты труда работников.

5. Оплата труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений здравоохранения, финансируемых за счет средств Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кабардино-Балкарской Республики производится в пределах фонда оплаты труда государственных учреждений здравоохранения, предусмотренных законом Кабардино-Балкарской Республики о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кабардино-Балкарской Республики на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания или оказание государственных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам в части оплаты труда работников.

6. Министерству труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики давать разъяснения по вопросам, связанным с применением

настоящего постановления.

7. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики по учреждениям, финансируемым за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, организовать необходимые мероприятия по совершенствованию оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в соответствии с настоящим постановлением.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 ноября 2024 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

7. Признать утратившими силу отдельные положения актов Правительства Кабардино-Балкарской Республики по перечню к настоящему положению.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и включает в себя:

размеры должностных окладов;

перечень выплат компенсационного характера, порядок и условия их осуществления;

перечень выплат стимулирующего характера, порядок и условия их осуществления;

другие вопросы оплаты труда.

2. Размер должностного оклада руководителя конкретного учреждения определяется в зависимости от масштаба управления учреждением, сложности труда, особенностей деятельности и значимости учреждения как произведение размера должностного оклада, соответствующего размеру должностного оклада заместителя республиканского министра и поправочного коэффициента, учитывающего масштаб управления учреждением, сложность труда, особенности деятельности и значимость учреждения согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Повышение (индексация) размера должностного оклада заместителя республиканского министра является основанием для выплаты с даты соответствующего повышения (индексации) размера оплаты труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров с учетом указанного повышения (индексации).

При повышении (индексации) размера должностного оклада руководителя учреждения их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Заработная плата руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с настоящим положением.

4. Заработная плата руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливается исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики,

осуществляющими функции и полномочия учредителей подведомственных учреждений (далее - учредитель) в соответствии с настоящим положением.

5. Должностные оклады заместителей руководителей государственных учреждений, главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей государственных этих учреждений.

II. Перечень выплат компенсационного характера, порядок и условия их осуществления

6. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются выплаты компенсационного характера в пределах утвержденного по данной категории работников фонда оплаты труда.

7. Выплаты компенсационного характера руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

8. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за исключением руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, указанных в пункте 9 настоящего положения, по результатам специальной оценки условий труда устанавливаются ежемесячные надбавки в процентах к должностным окладам в следующих размерах:

- 4 процента - вредные условия труда 1 степени;
- до 8 процентов - вредные условия труда 2 степени;
- до 12 процентов - вредные условия труда 3 и (или) 4 степени;
- до 24 процентов - опасные условия труда.

9. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, работающим в учреждениях, оказывающих психиатрическую и наркологическую помощь, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, а также оказывающим противотуберкулезную помощь, по результатам специальной оценки условий труда устанавливаются ежемесячные надбавки к должностным окладам в следующих размерах:

- 4 процента - вредные условия труда 1 степени;
- до 15 процентов - вредные условия труда 2 степени;
- до 25 процентов - вредные условия труда 3 и (или) 4 степени;
- до 30 процентов - опасные условия труда.

10. Указанная в пунктах 8-9 надбавка начисляется за время фактической занятости руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров во вредных и (или) опасных условиях труда.

11. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью выявления вредных и (или) опасных факторов, разработки и реализации мероприятий по улучшению условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда не подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, то указанная выплата изменяется или отменяется.

12. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за работу в отдаленных горных и высокогорных районах устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу:

за работу в отдаленных горных районах республики устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 15 процентов от должностного оклада руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений следующих населенных пунктов республики:

Нейтрино, Былым, Верхний Баксан, Эльбрус, Тырныауз, Бедик Эльбрусского муниципального района;

Карасу, Безенги, Верхняя Балкария Черекского муниципального района;

Ташлы-Тала Лескенского муниципального района;

Хушто-Сырт, Булунгу, Нижний Чегем Чегемского муниципального района;

Хабаз, Кичмалка Зольского муниципального района;

за работу в отдаленных высокогорных районах республики устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 30 процентов от должностного оклада руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений следующих населенных пунктов республики:

с. Терскол Эльбрусского муниципального района.

13. Для руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров за особые условия труда и специальный режим работы применяется режим ненормированного рабочего дня.

Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за особые условия труда и специальный режим работы (ненормированный рабочий день) устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере до 60 процентов.

Конкретный размер надбавки устанавливается в трудовом договоре.

14. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается надбавка в процентах к должностному окладу.

Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные работники имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

III. Перечень выплат стимулирующего характера, порядок и условия их осуществления

15. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются выплаты стимулирующего характера в пределах утвержденного по данной категории работников фонда оплаты труда.

16. Выплаты стимулирующего характера руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, на поощрение за выполненную работу.

17. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда.

В целях повышения эффективности деятельности руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может быть установлена надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается учредителем с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в соответствии с отраслевой спецификой деятельности учреждения, с учетом масштаба управления учреждением, сложности труда, особенностей деятельности и значимости учреждения в процентах от должностного оклада при условии выполнения в полном объеме показателей и условий установления надбавки в следующих размерах:

до 45 процентов - при штатной численности учреждения до 30 единиц;

до 50 процентов - при штатной численности учреждения от 31 до 50 единиц;

до 55 процентов - при штатной численности учреждения от 51 до 100 единиц;

до 60 процентов - при штатной численности учреждения от 101 до 200 единиц;

до 65 процентов - при штатной численности учреждения от 201 до 300 единиц;

до 70 процентов - при штатной численности учреждения от 301 до 400 единиц;

до 75 процентов - при штатной численности учреждения от 401 до 700 единиц;

до 80 процентов - при штатной численности учреждения от 701 и более единиц.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на срок не более одного года и оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору с учетом индивидуальных показателей работы, характеризующих исполнение должностных обязанностей в соответствии с нормативным правовым актом учредителя на основании приказа.

Ответственность за своевременное установление и пересмотр надбавки за интенсивность и высокие результаты работы возлагается на руководителя государственного учреждения.

18. Выплаты за качество выполняемых работ.

18.1. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам, которым присвоена ученая степень, устанавливается ежемесячная надбавка в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

за звание «кандидат наук» - 10 процентов;

за звание «доктор наук» - 20 процентов.

Ежемесячная надбавка устанавливается при условии, если руководители учреждений, их заместители и главные бухгалтера работают непосредственно по специальности (или смежной специальности), по которой присвоена ученая степень.

18.2. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за наличие государственных наград Кабардино-Балкарской Республики выплаты производятся в соответствии с законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

19. Выплаты за стаж непрерывной работы.

Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может устанавливаться ежемесячная надбавка за стаж работы в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

до 10 процентов - при наличии стажа непрерывной работы от 1 до 5 лет;

до 15 процентов - при наличии стажа непрерывной работы от 5 до 10 лет;

до 20 процентов - при наличии стажа непрерывной работы от 10 до 15 лет;

до 30 процентов - при наличии стажа непрерывной работы свыше 15 лет.

20. Порядок установления стажа работы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров осуществляется согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

21. Премияльные выплаты по итогам работы (квартал, год).

Премияльные выплаты по итогам работы руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

22. Премирование руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров по итогам работы (квартал, год) осуществляется на основании расчета суммы баллов, полученных по результатам оценки эффективности работы руководителя учреждения в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению согласно таблице в соответствии с нормативным правовым актом учредителя на основании приказа.

Баллы	Эффективность деятельности	Размер премиальных выплат руководителю государственного учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру
100 и выше	эффективная деятельность	до 2 должностных окладов
70-100	достаточно эффективная деятельность	до 1,5 должностных окладов
50-70	умеренно эффективная деятельность	1 должностной оклад
менее 50	неэффективная деятельность	премиальная выплата не назначается

Премирование осуществляется за счет экономии фонда оплаты труда учреждения, в том числе за счет экономии, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения (при условии, что это не приведет к уменьшению объема государственных услуг, оказываемых учреждением, и ухудшению качества его работы), в размере до двух должностных окладов в год.

23. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам могут выплачиваться единовременные премии в связи с государственными, профессиональными праздниками, с присвоением почетных званий, награждением государственными, правительственными и ведомственными наградами, почетными грамотами в соответствии с нормативным правовым актом учредителя на основании приказа, за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в размере до 0,5 должностных окладов в год.

24. Премирование руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров за счет приносящей доход деятельности осуществляется учредителем в порядке, установленном нормативным правовым актом учредителя на основании приказа в размере не более 10 процентов от общего объема средств, направляемых на фонд оплаты труда учреждения от приносящей доход деятельности.

25. Конкретный размер премий руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливается с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, заместителей руководителей государственных учреждений, главных бухгалтеров государственных учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя государственного учреждения, заместителей руководителя государственных учреждений, главного бухгалтера государственного учреждения), не допуская опережающего роста уровня заработной платы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров по отношению к уровню заработной платы работников учреждения.

IV. Другие вопросы оплаты труда

26. Руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может производиться единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) в размере двух должностных окладов в год.

27. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам 1 раз в год производится единовременная выплата на основании приказа учредителя в соответствии с их заявлениями.

При использовании ежегодного оплачиваемого отпуска частями указанная единовременная выплата производится при использовании одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

Если на момент предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска или его части руководитель учреждения, его заместители и главный бухгалтер состоят в трудовых отношениях с государственным учреждением менее 6 месяцев, единовременная выплата не выплачивается, более 6 месяцев – единовременная выплата выплачивается в полном размере.

В случае если руководитель учреждения, его заместители и главный бухгалтер государственного учреждения не получили единовременную выплату или не использовали в течение года своего права на отпуск, данная единовременная выплата производится в конце года на основании приказа учредителя при условии работы в государственном учреждении более 6 месяцев.

28. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, и среднемесячной заработной платы работников учреждения

определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя государственного учреждения, заместителя руководителя государственного учреждения, главного бухгалтера государственного учреждения на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с пунктом 20 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

29. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, заместителей руководителей государственных учреждений, главных бухгалтеров государственных учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя государственного учреждения, заместителей руководителя государственного учреждения, главного бухгалтера государственного учреждения) определяется нормативным правовым актом учредителя в кратности от 1 до 3.

Расчет среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений осуществляется отдельно по должностям руководителя государственного учреждения, главного бухгалтера и по каждой должности заместителя руководителя государственного учреждения.

30. Учредитель осуществляет контроль за предельным размером соотношения среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя государственного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера).

31. Условия оплаты труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в трудовом договоре, заключаемым учредителем.

Трудовой договор с руководителем государственного учреждения заключается учредителем на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

32. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений размещается на официальном сайте учредителей ежегодно не позднее 15 мая года, следующего за расчетным.

33. Руководители государственных учреждений, а также их заместители могут осуществлять в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по

специальности в пределах рабочего времени по основной должности в размере не более 0,5 ставки с разрешения учредителя.

V. Порядок формирования фонда оплаты труда

34. Фонд оплаты труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, финансируемых из республиканского бюджета Кабардино - Балкарской Республики, формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели законом Кабардино-Балкарской Республики о бюджете Кабардино-Балкарской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период в соответствии с настоящим постановлением, а также средств от приносящей доход деятельности.

35. Фонд оплаты труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, формируется на выплаты руководителям государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам без учета средств от приносящей доход деятельности (в расчете на год):

1) для выплаты должностного оклада - в размере 12 должностных окладов;

2) для выплат компенсационного характера:

2.1) на работах с вредными и (или) опасными условиями труда - в размере фактических величин (в случае наличия соответствующего основания, по специальной оценке условий труда);

2.2) за работу в отдаленных горных и высокогорных районах - в размере фактических величин (в случае наличия соответствующего основания);

2.3) за особые условия труда и специальный режим работы (ненормированный рабочий день) - в размере 7,2 должностных окладов;

2.4) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере фактических величин (в случае наличия соответствующего основания);

3) для выплат стимулирующего характера:

3.1) надбавок за интенсивность и высокие результаты труда - в размере фактических величин (в зависимости от масштаба управления учреждением, сложности труда, особенностей деятельности и значимости учреждения):

5,4 должностных окладов - при штатной численности учреждения до 30 единиц;

6,0 должностных окладов - при штатной численности учреждения от 31 до 50 единиц;

6,6 должностных окладов - при штатной численности учреждения от 51 до 100 единиц;

7,2 должностных окладов - при штатной численности учреждения от 101 до 200 единиц;

7,8 - должностных окладов при штатной численности учреждения от 201 до 300 единиц;

8,4 должностных окладов - при штатной численности учреждения от 301 до 400 единиц;

9,0 должностных окладов - при штатной численности учреждения от 401 до 700 единиц;

9,6 должностных окладов - при штатной численности учреждения от 701 и более единиц;

3.2) за ученую степень - в размере фактических величин (в случае наличия соответствующего основания);

3.3) за наличие государственных наград Кабардино-Балкарской Республики в размере фактических величин (в случае наличия соответствующего основания);

3.4) за стаж - в размере 3,6 должностных окладов;

4) для осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов.

36. Фонд оплаты труда руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, осуществляющих переданные Российской Федерацией полномочия, формируется в пределах размера субвенции из федерального бюджета, предоставляемой Кабардино-Балкарской Республике на исполнение соответствующих полномочий.

37. Фонд оплаты труда руководителей государственных учреждений здравоохранения, их заместителей и главных бухгалтеров, финансируемых из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кабардино-Балкарской Республики планируется в пределах фонда оплаты труда государственных учреждений здравоохранения, предусмотренных законом Кабардино-Балкарской Республики о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Кабардино-Балкарской Республики на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания или оказание государственных услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
руководителей государственных учреждений,
их заместителей и главных бухгалтеров

**РАЗМЕРЫ ПОПРАВочНЫХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Группы по оплате труда	Диапазон штатной численности, единиц	Размер поправочного коэффициента в зависимости от масштаба управления учреждением, сложности труда, особенностей деятельности и значимости учреждения
I	до 30	1
II	31-50	1,2
III	51-100	1,3
IV	101-200	1,4
V	201-300	1,5
VI	301-400	1,6
VII	401-500	1,7
VIII	501-700	1,8
IX	701-800	1,9
X	801 и более	2

Приложение № 2
к Положению
об оплате труда руководителей
государственных учреждений,
их заместителей и главных бухгалтеров

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ**

В перечень выплат компенсационного характера входят:

1. выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
2. выплаты за работу в отдаленных горных и высокогорных районах;
3. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за ненормированный рабочий день);
3. надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречивание, а также за работу с шифрами.

Приложение № 3
к Положению
об оплате труда руководителей
государственных учреждений,
их заместителей и главных бухгалтеров

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ**

В перечень выплат стимулирующего характера входят:

1. выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
2. выплаты за качество выполняемых работ;
3. выплаты за стаж непрерывной работы;
4. премиальные выплаты по итогам работы (квартал, год).

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ СТАЖА РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ И
ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ**

1. Периоды работы в государственном учреждении, а также периоды работы, в течение которых получены необходимые для работы в государственном учреждении навыки и знания, включаемые в стаж работы руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам, дающие право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, устанавливаются нормативным правовым актом учредителя.

Периоды работы, включаемые в стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, суммируются.

2. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за стаж, является трудовая книжка, а также другие документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы).

3. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за стаж, определяется комиссией учредителя по установлению стажа работы, дающего право на получение надбавки за стаж (далее - комиссия).

4. Размер ежемесячной надбавки за стаж устанавливается в трудовом договоре на основании протокола комиссии.

5. При изменении размера ежемесячной надбавки за стаж в трудовой договор вносятся соответствующие изменения на основании протокола комиссии.

Новый размер ежемесячной надбавки за стаж выплачивается на основании приказа учредителя.

6. Ответственность за своевременный пересмотр размера надбавки за стаж возлагается на работника кадровой службы государственного учреждения.

7. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за стаж или определения размеров этой надбавки рассматриваются в установленном трудовым законодательством порядке.

Приложение № 5
к Положению
об оплате труда руководителей
государственных учреждений,
их заместителей и главных бухгалтеров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

N п/п	Наименование показателя	Характеристика показателя	Методика измерения выполнения показателя	Максимальное количество баллов
1.	Процент освоения бюджетных средств, предоставленный учреждению	Показатель освоения в отчетном периоде	Обеспечено освоение более чем на 95%- 10; Обеспечено освоение 90-95% -5 баллов; Менее чем на 90%-0 баллов.	10
2.	Рост средней заработной платы в отчетном периоде	Показатель роста средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями вышестоящих органов	Обеспечен рост на 5% - 10 баллов; от 1 до 5% - 5 баллов; не обеспечен рост - 0 баллов	10
3.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения (соблюдение требований антитеррористической защищенности учреждения, функционирование пожарной	Показатель обеспечения в отчетном периоде	Обеспечено полностью- 10 баллов; Обеспечено частично -5 баллов; Не обеспечено-0 баллов.	10

	сигнализации и (или) тревожной кнопки; отсутствие зарегистрированных случаев травматизма работников учреждения по вине работодателя за отчетный период (отсутствие предписаний, замечаний и представлений со стороны контролирующих надзорных органов по итогам проведенных проверок или отсутствие данных проверок)			
4.	Соблюдение (непревышение) предельного уровня соотношения (кратности) среднемесячной заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения	Соблюдается предельный уровень соотношения в отчетном периоде среднемесячной заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения	Соблюдение предельного уровня соотношения - 5 баллов; несоблюдение предельного уровня соотношения - 0 баллов	5
5.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	По итогам очередного финансового года	Выполнено - 10 баллов; не выполнено - 0 баллов	10
6.	Соблюдение требований, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Кабардино-Балкарской Республики	Отсутствие нарушений, выявленных при проведении проверок правоохранительными, контрольными (надзорными) и иными органами	Отсутствие в отчетном периоде актов правоохранительных, контрольных (надзорных) и иных органов о выявленных нарушениях - 15 баллов; наличие актов правоохранительных, контрольных (надзорных) и иных органов о выявленных нарушениях - 0 баллов	15

7.	Своевременность и качество представления отчетов и запросов	Соблюдение установленных сроков и качества представления сведений и отчетов учредителю. Размещение информации о государственном учреждении в отчетном периоде в соответствии с требованиями, установленными законодательством, на официальном сайте	Соблюдение сроков представленной документации и отчетов - 10 баллов; несоблюдение сроков представленной документации и отчетов - 0 баллов	10
8.	Эффективность использования государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, находящегося в оперативном управлении государственного учреждения	Отсутствие имущества, не используемого в уставной деятельности государственного учреждения (пригодное к эксплуатации, но неиспользуемое имущество, подлежит передаче; имущество, находящееся в нерабочем состоянии, подлежит списанию) в отчетном периоде	Отсутствие неиспользуемого имущества - 10 баллов; наличие неиспользуемого имущества - 0 баллов	10
9.	Обеспечение информационной открытости учреждения (регистрация и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об учреждении в соответствии с нормативно-правовыми актами)	Обеспечение своевременного размещения информации о государственном учреждении в отчетном периоде в соответствии с требованиями, установленными законодательством, на официальном сайте для размещения информации о	Не обеспечено—0 баллов; Частично обеспечено – 5 балла; Обеспечено полностью— 10 баллов.	10

		государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru		
10.	Обеспеченность учреждения кадрами	Укомплектованность штата	Обеспечено более на 90%- 10; Обеспечено освоение 80-90% -5 баллов; Менее чем на 80%-0 баллов.	10
11.	Удовлетворенность получателей государственных услуг (работ), выполняемых учреждением	Отсутствие или наличие обоснованных жалоб, замечаний, поступающих в письменном или электронном виде учреждению или учредителю	Отсутствие жалоб – 10 баллов; Наличие жалоб – 0 баллов.	10
Совокупность баллов при выполнении всех критериев				110

Приложение
к Положению
об оплате труда руководителей
государственных учреждений,
их заместителей и главных бухгалтеров

**ПЕРЕЧЕНЬ УТРАТИВШИХ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ
АКТОВ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

1. В Положении об оплате труда работников Государственной противопожарной службы Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном постановлением Правительства КБР от 29.12.2008 г. № 302-ПП:

1.1. в пункте 19 слова «руководителей и» исключить;

1.2. пункт 23 исключить;

2. в пункте 2 Положения об оплате труда работников аппарата государственного учреждения «Аппарат Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики», утвержденного постановлением Правительства КБР от 26.03.2011 г. № 91-ПП исключить строчки:

«Руководитель 12349

Заместитель руководителя 11942»;

3. пункты 44-49 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений культуры, а также средств массовой информации Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 24.05.2013 г. № 151-ПП, исключить;

4. пункты 39-46 Положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 06.06.2013 г. № 164-ПП, исключить;

5. пункты 35-40 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений спорта Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 05.09.2013 г. № 246-ПП, исключить;

6. пункты 32-37 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 18.10.2013 г. № 286-ПП, исключить;

7. пункты 39-50 Положения о системе оплаты труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 18.12.2014 г. № 293-ПП, исключить;

8. в Положении об оплате труда работников государственных казенных учреждений здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики и Примерном положении об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном постановлением Правительства КБР от 30.12.2015 г. № 315-ПП,

8.1. пункты 5.1-5.8 исключить;

8.2. приложение № 5 исключить;

9. пункты 29-35 Положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 09.06.2017 г. № 105-ПП, исключить;

10. пункты 16-19 Положения об оплате труда работников государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 22.12.2017 г. № 223-ПП, исключить;

11. пункты 33-37 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению ветеринарии Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 25.12.2018 г. № 261-ПП, исключить;

12. пункты 63-70 Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства КБР от 10.10.2022 г. № 222-ПП, исключить;

13. в Положении об оплате труда работников государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном постановлением Правительства КБР от 09.11.2023 № 235-ПП:

13.1. пункты 27-32 исключить;

13.2. приложения № 5-6 исключить;

13.3. в приложении № 7 строки 1.1, 1.2 исключить.