



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

« 21 » марта 2011 г.

г.Нальчик

№ 25

**Об утверждении ведомственной антикоррупционной программы
Министерства финансов Кабардино-Балкарской Республики
на 2011-2013годы**

1. Утвердить прилагаемую Ведомственную антикоррупционную программу Министерства финансов Кабардино-Балкарской Республики на 2011 - 2013 годы".
2. Контроль за исполнением Программы оставляю за собой.

Министр

А.А.Бишенов

Утверждена
Приказом Минфина
Кабардино-Балкарской Республики
от « 21 » марта 2011 г. № 25

**ВЕДОМСТВЕННАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОГРАММА
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА 2011 - 2013 ГОДЫ**

Наименование программы

ВЕДОМСТВЕННАЯ антикоррупционная программа Министерства финансов Кабардино-Балкарской Республики на 2011-2013 годы" (далее - Программа)

Основание для разработки программы

Республиканская целевая программа "Противодействие коррупции в Кабардино-Балкарской Республике" на 2011 - 2013 годы (далее - Программа)

Закон Кабардино-Балкарской Республики от 19 июня 2007 года N 38-РЗ "О профилактике коррупции в Кабардино-Балкарской Республике".

Цели и задачи Программы

Предупреждение и снижение уровня влияния коррупции на деятельность министерства, повседневную жизнь граждан; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией; создание системы противодействия коррупции в Министерстве финансов Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство).

Оценка существующего уровня коррупции; устранение условий, порождающих коррупцию; снижение рисков коррупционных действий; предупреждение коррупционных правонарушений; обеспечение достаточного уровня материального вознаграждения сотрудников Министерства; совершенствование механизма кадрового обеспечения.

Сроки реализации Программы

2011 - 2013 годы

Ожидаемые результаты реализации Программы

повышение доверия населения к деятельности Министерства; повышение качества и доступности государственных услуг; формирование системных мер по противодействию коррупции.

Индикаторы эффективности Программы

уменьшение доли нормативных правовых актов Министерства, содержащих нормы, способствующие проявлениям коррупции;

повышение уровня информационной прозрачности деятельности Министерства;

отсутствие сведений о коррупционных правонарушениях в министерстве.

Характеристика проблемы и необходимость ее решения программными методами

Коррупция - принятие государственными должностными лицами лично или через посредников материальных и иных благ и преимуществ, запрещенных законом, с использованием ими должностного положения, т.е. полномочий и связанных с ними возможностей, или подкуп данных лиц путем противоправного представления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ.

Коррупция имеет массовый характер и представляет высокую общественную опасность, поскольку подрывает эффективность государственного управления.

Могут быть выделены следующие формы коррупционного поведения:

1. Участие государственных служащих в коммерческой деятельности для извлечения

личной выгоды с использованием служебного положения.

2. Предоставление льгот, связанных с отвлечением государственных ресурсов и их неэффективным использованием.

3. Злоупотребление служебным положением при осуществлении функций по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

Вышеперечисленным формам коррупции способствуют:

1. Недостаточный уровень оплаты труда государственных служащих.

2. Отсутствие четкой законодательной базы для борьбы с коррупцией.

3. Высокий уровень коррумпированности государственного аппарата и частных организаций.

4. Недостатки в подборе, изучении и расстановке кадров.

5. Отсутствие полной регламентации действий ревизора и должного контроля за его работой, дающих возможность ситуативного исполнения служебных обязанностей.

Первоочередные меры по противодействию коррупции в Министерстве включают:

выявление, предупреждение и организацию пресечения возможных фактов коррупции, незаконного участия в коммерческой деятельности, других должностных преступлений, нарушений административных и должностных регламентов сотрудниками и должностными лицами.

Программа мер по противодействию коррупции включает комплекс мероприятий, обеспечивающих согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных, профилактических и иных мер, направленных на выявление, предупреждение и пресечение коррупции, ответственности и возмещения вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.

Денежное содержание и социальные гарантии

Недостаточный уровень денежного содержания и социальной защищенности сотрудников Министерства могут создавать для них стимулы к использованию должностных полномочий в личных целях и способствовать тем самым появлению коррупции.

Низкий уровень заработной платы влияет на рост коррупции. Отдельные сотрудники найдут возможности для дополнительного заработка в случае отсутствия необходимого вознаграждения. Данная проблема, прежде всего, касается специалистов, проводящих ревизии и проверки.

Главным результатом выполнения данного мероприятия должно стать повышение степени добросовестности выполнения сотрудниками Министерства должностных обязанностей за счет создания действенной системы материальных стимулов.

Введение системы социальных гарантий, а именно: обеспечение сотрудников жильем, оплата проезда к месту отдыха, на общественном транспорте при выполнении служебных обязанностей, санаторно-курортное лечение и предоставление качественного медицинского обслуживания, страхование жизни и здоровья, обеспечение личной безопасности сотрудников и членов их семей определено принесет ощутимые результаты для снижения уровня коррупционных преступлений.

Профессиональная подготовка государственных гражданских служащих

Качественное образование, как способ борьбы с коррупцией, является крайне важным элементом в системе государственной гражданской службы.

Министерство решает данную проблему с помощью организации обучения и переподготовки своих сотрудников в соответствии с видами деятельности, непосредственно используемых при работе в специализированных на бюджете учебных заведениях. В результате повышается уровень компетентности и профессиональный рост сотрудников.

Ожидаемый эффект от реализации Программы

Исполнение антикоррупционных программ является эффективным методом внутреннего

контроля.

Реализация Программы позволит выработать системные и комплексные меры по противодействию коррупции, позволит повысить открытость и прозрачность профессиональной деятельности Министерства, при этом снизив коррупционные риски.

Положительным эффектом должны стать организация деятельности постоянной "рабочей группы" по реализации мер антикоррупционной политики, наделенной функцией предупреждения коррупционных правонарушений, а также организация порядка осуществления контроля за деятельностью сотрудников, осуществляющих контрольно-ревизионные функции.

Важным результатом реализации Программы станет повышение у населения доверия к Министерству будет способствовать положительному имиджу Министерства и государственной гражданской службы в целом.

Ресурсное обеспечение Программы

Финансовое обеспечение программных мероприятий планируется осуществить за счет средств, выделенных Министерству в рамках ежегодного бюджетирования.

Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации

Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы осуществляет министр. Корректировка Программы осуществляется в установленном порядке на основании приказа министра.

Информация о ходе работы представляется в Администрацию Президента Кабардино-Балкарской Республики к 10 июля и 20 января ежегодно до января 2014 года.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ КБР НА ПЕРИОД 2011 - 2013 ГГ.

№ п/п	Наименование мероприятий Программы	Срок реализации	Ответственные исполнители
Совершенствование нормативной базы			
1.	Совершенствование нормативных документов министерства по вопросам государственной службы, стимулирования труда и антикоррупционного поведения государственных служащих	плановый период	Постоянные члены Комиссии по соблюдению служебного поведения и предотвращению конфликта интересов (далее – Комиссия) и рабочей группы ответственных должностных лиц за предупреждение коррупционных правонарушений (далее - рабочая группа)
2.	Разработка и принятие необходимых регламентов оказания государственных услуг и выполнения функций в соответствии с Положением о Минфине КБР	плановый период	начальники отделов министерства

3.	Направление на антикоррупционную экспертизу в Прокуратуру КБР и Управление Минюста РФ по КБР проектов нормативных актов Правительства и Министерства	плановый период	начальники отделов министерства
Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и предотвращению конфликта интересов			
4.	Осуществление мониторинга работы Комиссии (коррупционных правонарушений, совершаемых государственными гражданскими служащими Министерства; выявление и устранение конфликта интересов либо обстоятельств, влекущих его возникновение)	Ежегодно (июль, январь)	постоянный состав Комиссии; рабочая группа
5.	Представление информации о работе Комиссии в Управление по вопросам экономической безопасности и противодействию коррупции Администрации Президента КБР.	ежегодно 10 июля и 20 января	постоянный состав Комиссии; рабочая группа
6.	Анализ проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в сфере деятельности Министерства целях выявления коррупционных рисков	Ежегодно (июль, январь)	сектор правового обеспечения; Департамент финансово-бюджетного надзора
7.	Подготовка предложений по оптимизации денежного содержания сотрудников Министерства, в том числе введение социальных гарантий (обеспечение ведомственным жильем, санаторно-курортное лечение, страхование жизни и здоровья и т.д.) в целях создания условий для достойной жизни сотрудников	Плановый период	отдел бюджетной политики в сфере гос.управления, судебных и правоохранительных органов; отдел бухгалтерского учета отчетности ; отдел государственной службы, кадров делопроизводства
8.	Внедрение механизма стимулирования антикоррупционного поведения госслужащих	2012-2013г.г.	Отдел бухучета и отчетности; отдел госслужбы, кадров и делопроизводства
Кадровая политика			
9.	создание подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений в составе кадровой службы за счет увеличения штатной численности отдела	2011-2013г.г	отдел госслужбы, кадров и делопроизводства
10.	Развитие системы подбора и расстановки кадров, в том числе мониторинг конкурсного замещения вакантных должностей, введение процедур тестирования кандидатов	плановый период	отдел госслужбы, кадров и делопроизводства ; начальники структурных подразделений министерства
11.	Ознакомление вновь принятых государственных служащих с вопросами прохождения госслужбы, с требованиями к служебному поведению, ответственности за совершение должностных правонарушений	плановый период	Отдел госслужбы, кадров и делопроизводства; начальники отделов

12.	Организация профессиональной подготовки специалистов, осуществляющих антикоррупционную экспертизу правовых нормативных актов	плановый период	Отдел госслужбы, кадров и делопроизводства
13.	Проведение семинаров по антикоррупционной тематике	плановый период	постоянный состав Комиссии; рабочая группа
14.	Проведение в соответствии с законодательством проверок достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера госслужащих и членов их семей	плановый период	отдел государственной службы, кадров и делопроизводства
15.	Обновление перечня должностей государственной гражданской службы Министерства, замещение которых связано с коррупционным риском	плановый период	постоянный состав Комиссии; рабочая группа; отдел государственной службы, кадров и делопроизводства
16.	Ежегодное опубликование сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего министерства и членов его семьи	Ежегодно (май)	отдел государственной службы, кадров и делопроизводства
Доступ к информации о деятельности министерства			
17.	Размещение на сайте и в помещениях, занимаемых министерством, информации о деятельности Министерства (в т.ч. статистические сведения) с целью обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов исполнительной власти в соответствии с федеральным законом от 09.02.2009 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности гос.органов и органов местного самоуправления»	Плановый период	Отдел информационных технологий совместно с др.отделами министерства
18.	Размещение в СМИ и интернет-сайтах информации о проводимых конкурсах на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы министерства и результатах их проведения	Плановый период	отдел государственной службы, кадров и делопроизводства
19.	Выступление в СМИ руководителей министерства по вопросам антикоррупционной профилактики	плановый период	Министр, заместители министра
20.	Мониторинг хода исполнения ведомственной антикоррупционной программы и размещение ежегодных отчетов о ходе реализации мероприятий программы на официальном интернет-сайте	Ежегодно (январь)	постоянный состав комиссии; круг лиц, ответственных за взаимодействие с Комиссией
21.	Обеспечение информированности населения о постоянно действующей «горячей» телефонной линии. Мониторинг информации, поступившей на страницу отзывов сайта и «горячую» линию министерства о деятельности Министерства и его должностных лиц	Ежегодно (январь, июль)	отдел информационных технологий; отдел государственной службы, кадров и делопроизводства

22.	Анализ обращений (жалоб) граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц министерства	Ежегодно (январь, июль)	постоянный состав Комиссии; рабочая группа;
Совершенствование деятельности министерства по обеспечению финансового контроля			
23.	Усиление финансового контроля за сохранностью и целевым использованием средств республиканского бюджета КБР	плановый период	департамент финансово-бюджетного надзора
24.	Обеспечение наличия информации на официальном сайте министерства о фактах внеконкурсного размещения заказов	плановый период	Отдел бух.учета и отчетности; отдел обеспечения деятельности
25.	Проведение сопоставительных анализов закупочных и среднерыночных цен	плановый период	Отдел предварительного контроля