

Порядок предоставления доступа в подсистеме бюджетного планирования ГИИС «Электронный бюджет»

В соответствии с распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 мая 2018 года №288-рп Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по формированию, согласованию и утверждению заявок на регистрацию уполномоченных лиц в качестве участников подсистемы бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Заявка).

Для формирования Заявки в подсистеме необходимо предоставить ее и Согласие на обработку персональных данных (Приложение 1) в Минфин КБР. Предоставленные документы проверяются на корректность, и, при положительном результате, в течение трех дней Заявка вносится в подсистему бюджетного планирования ГИИС «Электронный бюджет».

Заявка оформляется по образцу, указанному в [письме](#) Минфина России от 12 июля 2019 г. № 07-04-05/13-14758.

При заполнении Заявки Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса можно найти по ссылке http://budget.gov.ru/epbs/faces/p/Бюджет/Расходы/Реестр%20участников%20и%20неучастников%20бюджетного%20процесса?iso=0&orgstatus=1&_adf.ctrl-state=14u9in7fbm_354&budgetlvl=20;50®ionId=83.

Далее Минфин России рассматривает заявку и отправляет положительный/отрицательный результат на электронную почту, указанную в Заявке.

В случае наделения лиц, не замещающих должность руководителя организации, полномочиями и ролью «Утверждение», к Заявке необходимо приложить организационно-распорядительный документ, подтверждающий права уполномоченного лица действовать от имени организации (Приложение 2).

Документы предоставляются в Минфин КБР с сопроводительным письмом через СЭД «ДЕЛО» или на бумажном носителе.

При предоставлении документов через СЭД «Дело»:

- документы подписываются квалифицированной электронной подписью;
- прикрепляемые электронной копии документов создаются посредством цветного сканирования оригиналов документов с подписями и печатями;
- все страницы одного документа должны быть сохранены в одном файле;
- прикрепленные файлы должны быть PDF формата.

При предоставлении на бумажном носителе копии организационно-распорядительного документа должны быть заверены руководителем организации.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрирован ___ по адресу: _____,
_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления действий по регистрации и подключению к компонентам государственной интегрированной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" даю согласие Министерству финансов Кабардино-Балкарской Республики (г. Нальчик, ул. Головки, д. 2а) на обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, должность, подразделение, сведения о месте работы, адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС).

Предоставляю Министерству финансов Кабардино-Балкарской Республики право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия.

" ____ " _____ Г. _____
(подпись субъекта персональных данных)

**Пример содержания организационно-распорядительного документа для
прикрепления к заявке:**

Приказ /Доверенность

Приказываю/Доверяю

Наделить правом подписи от имени организации [ФИО, должность] в подсистеме «Бюджетное планирование ГИИС УОФ «Электронный бюджет» следующих документов (сведений) [выбрать необходимые]:

- Соглашений о предоставлении субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации местным бюджетам;

-